**腾冲市代理记账行业协会新入会员管理办法**

腾冲市代理记账行业协会（以下简称协会或本会）是由腾冲市范围内从事代理记账行业相关机构的法人自愿联合组成的非营利性行业性社会组织，是经过腾冲市民政局登记机关批准的社会团体法人。根据《腾冲市代理记账行业协会章程》及相关理事会决议，特制定协会新入会员管理办法（以下简称办法）。

**一、会员资格条件**

根据《腾冲市代理记账行业协会章程》第九条规定，符合下列条件的，可以申请加入本会：

1. 拥护本会的章程；
2. 有加入本会的意愿；
3. 单位会员为本行业的经济组织， 应持有工商营业执照（法律有 特别规定的，需提交相关许可证）等相关证件，在本行业领域内有一定的影响；
4. 个人会员为在本行业或相关行业内有较大影响力的专家和管理人员；
5. 热爱本协会所倡导的领域，有志于推动该领域发展。

**二、申请入会流程**

（一）提交入会申请书；

（二）经两名以上会员介绍；

（三）提交有关证明材料；

（四）由理事会决定是否入会；

（五）由本会颁发会员证，并予以公告。

在协会秘书处邮箱（tcsdljz@163.com）收到《会员入会申请表》（附件一）等资料并初步审核申请材料，确保其真实性和完整性。并将审核通过的申请提交至协会理事会或理事会各成员，经多数通过后可成为正式会员。

**三、会费缴纳规定**

（一）缴纳标准：根据协会章程第四十四条规定，会员需按年度缴纳会费，具体标准会费标准根据章程规定执行。新入会员，按照章程规定金额缴付会费；

（二）缴纳时间：新会员需在入会时一次性缴纳当年会费，次年按照规定时间及时缴纳会费；

（三）会费用途：本章程规定的业务范围和事业的发展；必要的行政办公和人员薪酬支出；其他由理事会决定的事项；

（四）会费缴纳账号：

会费由入会账户导入协会对公账户，协会打入资金账户如下：

账户名称：腾冲市代理记账行业协会

开户银行：云南腾冲农村商业银行股份有限公司观音堂支行

账号：2300 0200 9610 0012

汇款备注：单位名称（xxxx年度会费）

（五）会费退费：

新入协会会员不管什么原因，入会后会费不做退费处理。入会及代表认同本条款。

**四、会员权利与义务**

会员享有下列权利：（一）选举权、被选举权和表决权；（二）对本会工作的知情权、建议权和监督权；（三）参加本会活动并获得本会服务的优先权；（四）入会自愿、退会自由。

会员履行下列义务：（一）遵守本会的章程和各项规定，执行本会的决议；（二）维护本会合法权益；（三）完成本会交办的工作；（四）按规定交纳会费；（五）向本会反映情况，提供有关资料；（六）积极宣传并参与本会的各项活动；（七）为本会的发展献策出力；（八）联络方式更改时及时通知本会。

**五、会员培训与指导**

协会应定期举办各类培训、讲座、研讨会等活动，提升会员的专业素养和综合能力。同时，为会员提供个性化指导服务，帮助其解决在发展中遇到的问题和困难。

**六、其他规定**

本办法当国家法律法规、行业规范发生变化时应及时调整修订。本办法不能与章程相冲突，只是章程的一个补充，本办法于发布之日自动生效。

附件一

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **腾冲市代理记账行业协会入会申请表** | | | | | | | |
| 填表日期： 年 月 日 | | | | | | | |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | | | 公司电话 | |  |
| 代理记账许可证书号 |  | | | | 单位人数 | |  |
| 成立时间 | 年 月 日 | | | | 注册资本 | |  |
| 通讯地址 |  | | | | 邮编 | |  |
| 法人代表 |  | 政治面貌 |  | 职务 |  | 手机 |  |
| 负责人(与法人一致可不填写) |  | 政治面貌 |  | 职务 |  | 手机 |  |
| 协会事务联络人 |  | 职务 |  | 手机 |  | 邮箱 |  |
| 两名以上会员介绍签字 |  | | | | | | |
| 单位简介（不超过300字） |  | | | | | | |
| 申请单位签字盖章 | 我单位自愿申请加入腾冲市代理记账行业协会，承诺将拥护协会章程，遵守协会相关规定，执行协会决议，维护协会合法权益和声誉，履行会员义务，积极参加协会各项活动。 | | | | | | |
|
| 法定代表人签字： | | | | | | |
| 年 月 日 | | | | | | |
| 协会审核意见 | 年 月 日 | | | | | | |
|
|
| 备注：入会需提供的证明资料（盖章扫描本申请表发邮箱tcsdljz@163.com）：       1、申请表（盖公章）一份；       2、法人及负责人身份证（加盖公章）各一份；       3、营业执照（加盖公章）一份；       4、代理记账许可证书（加盖公章）一份。 | | | | | | | |
|
|
|